



# **COMUNE DI ACQUAVIVA PLATANI**

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

## **REGOLAMENTO COMUNALE PER L'USO DEL CAMPO SPORTIVO POLIVALENTE COMUNALE**

Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del **11.05.2026**

## INDICE

### **TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI**

- Art. 1 – Oggetto
- Art. 2 – Finalità
- Art. 3 – Definizioni
- Art. 4 – Gestione

### **TITOLO II – DESTINATARI E MODALITÀ DI ACCESSO**

- Art. 5 – Destinatari
- Art. 6 – Criteri di priorità nell'assegnazione
- Art. 7 – Modalità di prenotazione e concessione in uso
- Art. 8 – Orari di utilizzo

### **TITOLO III – OBBLIGHI, DIVIETI E RESPONSABILITÀ**

- Art. 9 – Obblighi degli utenti
- Art. 10 – Divieti
- Art. 11 – Responsabilità e danni

### **TITOLO IV – TARIFFE, SANZIONI E NORME FINALI**

- Art. 12 – Tariffe
- Art. 13 – Sanzioni
- Art. 14 – Sospensione e revoca
- Art. 15 – Norme finali

## **TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI**

### **Art. 1 – Oggetto**

Il presente Regolamento disciplina le modalità di accesso, utilizzo e fruizione del Campo Sportivo Polivalente di proprietà del Comune di Acquaviva Platani, situato in Via Salvatore Quasimodo, da parte di cittadini singoli, gruppi spontanei, associazioni e società sportive. Il campo è destinato esclusivamente alla pratica di attività sportive, motorie e ricreative di interesse pubblico.

### **Art. 2 – Finalità**

Il Regolamento intende:

- a) favorire la diffusione della pratica sportiva e motoria per tutti i cittadini, senza distinzione di età, genere o condizione socio-economica;
- b) promuovere l'aggregazione sociale e la salute psico-fisica della comunità;
- c) garantire un uso equo, ordinato e sicuro dell'impianto;
- d) tutelare il patrimonio comunale e assicurare la corretta manutenzione.

### **Art. 3 – Definizioni**

Ai fini del presente Regolamento si intende per:

Impianto sportivo: il Campo Sportivo Polivalente comunale e le relative pertinenze (tribunette, spogliatoi, illuminazione, recinzione, ecc.);

Utente: il cittadino singolo, il gruppo spontaneo, l'associazione o la società sportiva autorizzata all'uso;

Concessione in uso: provvedimento amministrativo con il quale il Comune autorizza l'utilizzo dell'impianto per un periodo determinato;

Attività sportiva: pratica agonistica, amatoriale, ricreativa o scolastica delle discipline compatibili con la struttura polivalente.

### **Art. 4 – Gestione**

L'impianto è gestito direttamente dal Comune tramite l'Ufficio competente (Area Tecnica/Sport o Servizio competente). Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore o suo delegato.

## **TITOLO II – DESTINATARI E MODALITÀ DI ACCESSO**

### **Art. 5 – Destinatari**

Possono utilizzare il campo:

- a) Società e associazioni sportive legalmente costituite e affiliate a Federazioni o Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI;
- b) Scuole di ogni ordine e grado del territorio;
- c) Cittadini residenti e non residenti, singoli o in gruppo spontaneo;
- d) Altri enti pubblici o privati, previa autorizzazione del Comune.

### **Art. 6 – Criteri di priorità nell'assegnazione**

In caso di richieste concorrenti, si applica il seguente ordine di priorità:

- 1) Attività scolastiche ed extrascolastiche;
  - 2) Società sportive locali affiliate al CONI o Enti di Promozione Sportiva che svolgono attività agonistica o di avviamento allo sport;
  - 3) Associazioni sportive che organizzano attività per disabili, anziani o categorie svantaggiate;
  - 4) Attività amatoriali e ricreative di cittadini residenti;
  - 5) Altre richieste (società non residenti, eventi occasionali).
- Le fasce orarie tengono conto dell'età degli utenti (priorità ai minori).

#### **Art. 7 – Modalità di prenotazione e concessione in uso**

Le società/associazioni sportive devono presentare domanda scritta (o tramite PEC) all'Ufficio Protocollo entro il 30 giugno di ogni anno per l'assegnazione annuale.

Per utilizzi occasionali o temporanei (cittadini singoli o gruppi) la richiesta va presentata lo stesso giorno presso l'ufficio protocollo del Comune dalle ore 9:00 alle ore 13:00. L'utilizzo è consentito per massimo n. 2 (due) ore per ogni singolo gruppo.

Il Comune rilascia autorizzazione scritta indicante data, orario, disciplina e responsabile.

La concessione è personale e non cedibile.

Il calendario delle prenotazioni è pubblicato sul sito istituzionale del Comune e affisso presso l'impianto.

#### **Art. 8 – Orari di utilizzo**

Gli orari di apertura e chiusura sono stabiliti dal Comune e resi pubblici. A titolo indicativo:

~ dal lunedì al venerdì: ore 08:00 - 22:00;

~ sabato, domenica e festivi: ore 09:00 - 22:00.

L'uso fuori orario è vietato. Il Comune può modificare gli orari per esigenze di manutenzione o eventi pubblici.

### **TITOLO III – OBBLIGHI, DIVIETI E RESPONSABILITÀ**

#### **Art. 9 – Obblighi degli utenti**

Gli utenti sono tenuti a:

- a) rispettare gli orari e le indicazioni dell'autorizzazione;
- b) lasciare il campo e le pertinenze puliti e in ordine al termine dell'attività;
- c) utilizzare calzature idonee alla superficie di gioco;
- d) osservare le norme di sicurezza e di convivenza civile;
- e) segnalare immediatamente al Comune eventuali danni o malfunzionamenti;
- f) essere presenti sul campo il responsabile indicato nella richiesta.

#### **Art. 10 – Divieti**

È assolutamente vietato:

- a) fumare, introdurre o consumare alcolici e sostanze stupefacenti;
- b) danneggiare strutture, attrezzature o recinzioni;
- c) esercitare attività diverse da quelle autorizzate;
- d) sub concedere o cedere l'uso del campo a terzi;

- e) tenere comportamenti violenti, discriminatori o che turbino l'ordine pubblico;
- f) accedere con veicoli o animali (salvo cani guida);
- g) organizzare manifestazioni non sportive senza autorizzazione.

### **Art. 11 – Responsabilità e danni**

L'utente è responsabile civile e penale per danni a persone o cose causati durante l'uso. Il Comune non risponde di infortuni derivanti da uso improprio o da mancato rispetto delle norme di sicurezza.

Gli utenti devono stipulare, ove richiesto, idonea polizza assicurativa RC e infortuni.

## **TITOLO IV – TARIFFE, SANZIONI E NORME FINALI**

### **Art. 12 – Tariffe**

Le tariffe per l'uso del campo sono deliberate annualmente dalla Giunta Municipale e pubblicate sul sito del Comune.

Sono previste riduzioni o gratuità per:

- a) attività scolastiche;
- b) società sportive locali che svolgono attività giovanile o per disabili;
- c) cittadini residenti in fasce orarie dedicate all'attività amatoriale (da definire).

Il pagamento deve avvenire prima dell'utilizzo; il mancato pagamento comporta la revoca automatica dell'autorizzazione.

### **Art. 13 – Sanzioni**

La violazione del presente Regolamento comporta:

- a) richiamo scritto;
- b) sospensione temporanea dell'uso (fino a 30 giorni);
- c) revoca definitiva dell'autorizzazione;
- d) applicazione di sanzioni amministrative pecuniarie da € 50,00 a € 500,00 secondo gravità;
- e) obbligo di risarcimento danni.

In caso di reati (danneggiamento aggravato, ecc.) si procede a denuncia all'Autorità Giudiziaria.

### **Art. 14 – Sospensione e revoca**

Il Comune può sospendere o revocare l'uso per motivi di manutenzione, sicurezza, eventi istituzionali o pubblico interesse, dandone comunicazione scritta con almeno 48 ore di anticipo.

### **Art. 15 – Norme finali**

Per quanto non espressamente previsto si applicano le norme del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), della normativa regionale siciliana in materia di sport e le disposizioni del CONI.

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune.

Eventuali modifiche sono approvate dal Consiglio Comunale.





